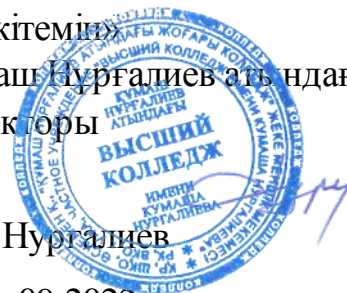


«Бекітемін»
Құмаш Нұрғалиев атындағы колледж
директоры



М.К.Нұрғалиев

«05» .09.2022ж

Ашық сабақ туралы ереже

1. Жалпы ереже

Колледждегі ашық сабақ туралы ереже (бұдан әрі-Ереже) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2007 жылғы 29 қарашадағы № 583 бұйрығымен бекітілген оқу-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидалары негізінде әзірленді. Ереже Техникалық кәсіптік білім берудің білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын колледжде ашық сабақтарды ұйымдастыру және өткізу тәртібін регламенттейді. Ашық сабақ-оқытушының кәсіби жетістіктерін ұсынудың бір түрі.

2. Ашық сабақты өткізудің мақсаттары

Ашық сабақты өткізудің мақсаттары:

- педагогке білім беру қызметінің негізгі түрі - сабақ арқылы өзінің кәсіби жетістіктерін көрсетуге мүмкіндік беру; сабақты өткізудің дәстүрлі және инновациялық технологияларын жетілдіру бойынша педагогтердің жұмысын жандандыру;
- колледж педагогтерінің сабақты өткізудің нысандары мен әдістерін жетілдіру саласындағы ғылыми-әдістемелік жұмысқа уәждемесін күшейту;
- шығармашылық мұғалімдердің әлеуеті, мұғалімнің жеке басының шығармашылық өзін-өзі жүзеге асыруын қолдау.

3. Ашық сабақ өткізуді ұйымдастыру

Колледжде ашық сабақтар өткізу директордың оқу жылына арналған оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары бекіткен кафедралардың шешімі негізінде жасалған жоспарға сәйкес жүзеге асырылады.

Ашық сабақтарды өткізу жоспары колледждің әдістемелік кеңесінің оқу жылындағы бірінші отырысында қаралады және ашық сабақтарды ұйымдастыру бойынша мынадай ақпаратты қамтиды: оқытушының т.а. ә., кафедраның атауы, оқу пәні және өткізу мерзімі. Ашық сабақтың сабақ жоспары міндетті түрде үштұғырлы дидактикалық мақсаттан басқа, оны өткізудің әдістемелік мақсатын қамтуы керек, ол мұғалімнің кәсіби

жетістіктерінің әдістемесін көрсетуді қамтиды және тәжірибе алмасу үшін үлкен маңызға ие.

Колледждегі ашық сабақтың сабақ жоспары "ашық сабақтың (сабақтың) жоспары" нысанына сәйкес ресімделеді (ҚР БҒМ 22.08.2022 ж. № 130 Бұйрығының нысаны негізінде), кафедра отырысында қаралады, директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары бекітеді және бейіндік кафедра меңгерушісімен келісіледі және сәйкес ұйымдастырылады және өткізіледі ашық сабақтарды өткізудің бекітілген кестесімен.

Облыстық ашық сабақтың сабақ жоспары "ашық сабақ (сабақ) жоспары" нысанына сәйкес ресімделеді, кафедра отырысында қаралады, директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары бекітеді және директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарымен келісіледі. Облыстық ОӘБ арқылы өткізілген ашық сабақтар бейінді ОӘБ төрағаларымен де келісіледі.

Сабақтың бейне-жазбасына қойылатын ұсынылатын талаптар: ұзақтығы 15 минуттан кем емес сабақтың бейнежазбасы, білім беру ұйымы басшысының орынбасары мен басшысының талдауымен сабақтарды бақылау парақтары (болған жағдайда кемінде 2). Сондай-ақ аттестатталушының аты-жөні, жұмыс орны, лауазымы, пәні, тобы, оқу мақсаттары, сабақ тақырыбы көрсетіледі; су белгілері, бөгде жазулар немесе жарнама жоқ; бөгде дыбыстық шулар жоқ; 1280x720 (720P) бейне сабақтың ұсынылатын рұқсаты; сөйлеу қазіргі қазақ, орыс немесе шет тілдерінің нормаларына сәйкес келеді (мысалы, ағылшын тілі сабақтарында); бейне танымал және кең таралған бейне файл пішімдерінің бірінде берілген. avi немесе. mp4. ашық сабаққа қатысатын педагогтер "сабақ сабақтарын бақылау парағын" толтырады (1-қосымша 13-қосымшаға сәйкес "педагогтерді аттестаттауды өткізу ережелері мен шарттары"). Ашық сабақтың соңында оның қорытындыларын талқылау және талдау жүргізіледі, ол хаттамамен ресімделеді. Хаттаманы кафедра меңгерушісі жасайды (2-қосымша). Ашық сабақ материалдары мен талдау ХАТТАМАСЫ колледждің әдістемелік кабинетіне (қағаз тасығыш және сканерленген форматта), облыстық деңгейдегі ОӘБ-ға немесе ШҚО бойынша ТжКБ орталығына тапсырылады.

Сабақты бақылау парағы (сабақтың/сабақтың бейнежазбасына жол беріледі)

- Сабақты бақылау күні:
- Топ:
- Пән:
- Тақырыбы:
- Педагог:
- Бақылаушы:

№	Бақылау элементтері	Белгі (v)
1.	Сабақ/сабақ жоспары ұсынылған	
	күтілетін нәтижелер: оқу мақсаттарына сәйкес білім алушылардың қажеттіліктерін ескереді зерттеу дағдыларын дамытуға бағытталған.	
3.	Педагог білім алушыларды сабақ/сабақ мақсаттарын және күтілетін нәтижелерді қоюға тартады	
4.	Сабақтың әр кезеңінде мұғалім барлық оқушыларды белсенді оқуға тартады	
5.	Оқу материалын зерделеуді ұйымдастыру кезінде педагог: тәрбиеленушілердің, білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыруды, тәрбиеленушілердің, білім алушылардың қабілеттерін дамытуды қамтамасыз етеді	
6.	Сабақ барысында мұғалім АКТ ресурстарын пайдаланады: білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін дайын цифрлық білім беру ресурстарын пайдаланады өзінің цифрлық білім беру ресурстарын пайдаланады оқушылардың оқушылардың бірлесіп жұмыс істеуі үшін желілік ресурстарды пайдаланады	
7.	Педагог әрбір білім алушы тәрбиеленушінің оқу мақсаттарына жету барысын бақылайды	
8.	Педагог білім алушыларды бағалау процесіне тартады	
9.	Педагог білім алушыларға / тәрбиеленушілерге сындарлы кері байланыс беру үшін қосымша бақылау элементтерін ұсынады	
Қосымша бақылау элементтері		
10.		
11.		
12.		
13.		
	кері байланыс және ұсыныстар:	

Бақылаушы: _____

қолы. ТАӘ (бар болса)