

Мазмұны

№	Содержание	Бет
1	Колледж жайлы қысқаша шолу	3
2	Колледждің миссиясы, көзқарасы, стратегиялық мақсаты мен міндеттер	4
3	Ұйымдастырушылық жұмыс	6
4	Оқу жұмысы	11
5	Оқу-әдістемелік жұмыс	13
6	Оқу-өндірістік жұмыс	17
7	Жұмысқа орналастыру	19
8	Кәсіптік бағдар беру жұмысы	19
9	Оқу-тәрбие жұмысы	21
10	Педагогикалық кеңестің жұмыс жоспары	28
11	Әдістемелік кеңестің жұмысы	31
12	Кітапхана жұмысы	32

Колледж туралы қысқаша мәлімет

Құмаш Нұрғалиев атындағы жоғары колледж 1998 жылы құрылған. Алғашқы атауы - Шығыс гуманитарлық колледжі.

2021 жылдың тамыз айында колледж Жоғары колледж мәртебесін алды (заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы 24.06.2021 жылғы куәлік).

Колледждің негізін қалаушы және басқарма төрағасы «ЫбырайАлтынсарин» төсбелгісімен марапатталған, педагогика ғылымдарының кандидаты, ақпараттандыру академигі, Қазақстан Республикасының білім беру ісінің құрметті қызметкері Нұрғалиев Марат Құмашұлы. Директоры Г.Муратқызы.

Меншік нысаны жеке.

Оқу нысаны: күндізгі.

Оқыту тілдері – мемлекеттік, орыс.

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, 5188-1917-У-е, регистрационный номер 980140000500 от 16 ноября 2007 года.

Колледж жарғысы (16.11.2007 жылы № 5188-1917-М-е тіркелген. Алғашқы тіркеу 27.01.1998 ж.).

Білім беру қызметін жүзеге асыру құқығына № 0067103 сериялы мемлекеттік лицензия Шығыс Қазақстан облысының білім басқармасымен 2009 жылғы 2 ақпанда қолданылу мерзімін шектеусіз берілген Пошталық мекенжайы: 070000 Өскемен қ., көш. Протозанова А.Қ., 87

«Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі N 319 Заңына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 24 желтоқсандағы N 1270 Қаулысына сәйкес

«Білім беру ұйымдарын мемлекеттік аттестаттаудан өткізу қағидаларын бекіту туралы» Шығыс Қазақстан облысының білім саласындағы бақылау департаментінің 2013 жылғы 3 желтоқсандағы No 345 бұйрығымен «Құмаш атындағы колледж» мекемесіне мемлекеттік аттестаттау. Нұрғалиев» бағдарламасы бойынша жүргізілді. Аттестаттаудың нәтижесі: Шығыс Қазақстан облысы білім саласындағы бақылау департаментінің 12.06.2013 жылғы №352 бұйрығымен «Құмаш Нұрғалиев атындағы колледж» мекемесі – аттестатталсын. Сондай-ақ 2020 жылдың 21 сәуірінде колледж 25 сәуірдегі № IA 000038 сертификатымен институционалдық аккредиттеуден өтті. 2025 («ARQA» сараптама және білім сапасы тәуелсіз агенттігі).

Колледжде техникалық және кәсіптік білім беру бағдарламалары бойынша оқу қызметі 7 мамандық бойынша жүзеге асырылады:

Колледжде білім беру негізгі және орта білім негізінде жүзеге асырылады. Колледж мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде (052, 024 және МЖӘ бағдарламалары бойынша) және күндізгі оқу нысаны бойынша келісім-шарт негізінде мемлекеттік және орыс тілінде мамандар дайындайды.

01.10.2025 жылға студенттер контингенті 1132 адамды құрады, оның 116-сі мемлекеттік тілде оқиды

01.10.2024 жылға студенттер контингенті 1135 адамды құрады, оның 132-сі мемлекеттік тілде оқиды

01.10.2023 жылға студенттер контингенті 1051 адамды құрады, оның 118-сі мемлекеттік тілде оқиды

2022 жылғы 10 желтоқсандағы жағдай бойынша студенттер контингенті 900 адамды құрады, оның 140-ы мемлекеттік тілде оқиды.

10.01.2021 жылға студенттер контингенті 789 адамды құрады, оның 192-сі мемлекеттік тілде оқиды.

01.10.2020 жылға студенттер контингенті 718 адамды, күндізгі оқу нысаны бойынша 696 адамды құрады, оның 180-і мемлекеттік тілде оқиды.

Қызметкерлердің әкімшілік персоналының жұмысын жеңілдету, қызметкерлер арасында құжат айналымын жүзеге асыру және жедел хабарламалармен алмасу мақсатында MyChat жұмыс істейді (2018 жылдан бастап). Колледжде «оқу кабинеті», «талапкерлерді қабылдау», «контингент қозғалысы», «кітапхана ісі», «Заң базасы» және «колледж қызметкерлерінің жеке деректерін есепке алу» автоматтандырылған жүйесі жұмыс істейді.

Колледжде 2025-26 оқу жылында барлығы 59 адам жұмыс істейді, оның 56-ы оқытушылар құрамы. Оның ішінде: 42 штаттық оқытушы, 8 өндірістік оқыту шебері, 14 оқытушы колледжде сырттай жұмыс істейді. Колледжде жұмыс істейтін барлық оқытушылардың оқу пәндерін оқытуға тиісті білімі бар, оның ішінде 1 – педагогика ғылымдарының кандидаты, ақпараттандыру академигі ғылыми дәрежесі бар, 13 – академиялық магистр дәрежесі.

Мұғалімдердің жалпы санынан 10 мұғалім (18%) жоғары санатты. Жоғары, бірінші санатты оқытушылар құрамының үлесі 18% құрайды.

Колледжде бекітілген басқару құрылымы бар. Колледжде Жұмыс берушілердің консультативтік кеңесі жұмыс істейді (10.04.2016 ж. бастап). Басқару құрылымына ШҚО РӨП-мен бірлесіп Кәсіби құзыреттілігін арттыру орталығы кіреді (2015 жылдың 23 ақпанынан бастап). Жұмыспен қамту және мансап орталығы жұмыс істейді 2025-52% (01.09.2025 бары -87%, 2024-64% (01.07.2024) (2021 жылдың 20 қаңтарынан бастап) және 2023 жылы түлектерді жұмысқа орналастыру 79% ,(2021 жылы 77%, 2020 жылы 82%) құрады.

Колледждің компьютерлік бағдарламалық құралына 275 компьютер, 17 интерактивті тақта, 2 СКД панелі, 25 мультимедиялық проектор кіреді. Келесі бағдарламаларға қызмет көрсетіледі: Диплом және оған қосымша; оқу кабинеті; кітапхана ісі; негізгі заң. Moodle платформасы жұмыс істейді.

Бір оқушыға компьютерлік техникамен жабдықталған 1 компьютерге 4,4 адамнан келеді. Колледждегі оқу үдерісін ақпараттандыру.

Саябақта барлығы 275 техника бар, оның ішінде 1 сервер, 1 бейне терезе, 2 мультимедиялық подиум, 2 ақпараттық дүңгіршек. Әр сынып мультимедиялық. Колледжде барлығы 25 проектор, 17 интерактивті тақта, 2 СКД панелі және 25 экран бар.

Ақпараттық-баспа бөлімі оқу үдерісінің барлық кезеңінде ШҚО білім басқармасы мен ТжКБ орталығы өткізетін онлайн семинарлар мен кенестерді қамтамасыз етеді.

2009 жылдан бастап колледждің WWW веб-сайты жұмыс істейді. kkn.kz, колледждің барлық қабаттарында WI-FI бар, интернет жылдамдығы 1 Гбт. 2022 жылы бейнежазба сабақтарына арналған кабинет ашылып, жабдықталды.

Барлық құрылымдық бөлімшелердің қызмет бағыттары бойынша жұмыс жоспарының орындалуы жыл сайын қорытынды педагогикалық кеңесте тыңдалып, өткен жылдың көрсеткіштерін әзірлеу есепке алынады. Колледждің жылдық жұмыс жоспары колледждің 2018-2022 жылдарға арналған стратегиялық даму жоспарының іс-шараларына сәйкес құрастырылған. ел Президентінің Жарлықтары мен жолдауларының, «Білім туралы» Заңының, Қазақстан Республикасы Білім министрлігінің, Шығыс Қазақстан облысының білім басқармасының құқықтық актілері мен тапсырмаларының көрсеткіштерін ескере отырып.

Колледждің миссиясы: «Студенттерді оқытуға және колледж қызметкерлерінің жұмысына оңтайлы жағдай жасау негізінде бәсекеге қабілетті маман даярлауды қамтамасыз ететін оқу қызметін ұйымдастыру».

Колледждің көзқарасы: Модульдік оқу бағдарламаларын оқу үдерісіне кіріктіру және инженерлік-педагогикалық кадрлардың педагогикалық шеберлігін арттыру арқылы колледж бәсекеге қабілетті мамандарды даярлаудың кепілі болады.

Колледждің мақсаты – кәсіби кадрларды даярлау және олардың білім беру қызметтері нарығында бәсекеге қабілеттілігін арттыру.

Колледж мақсаттары:

1. Мамандардың бәсекеге қабілеттілігін қамтамасыз ету мақсатында мамандарды даярлау сапасын, кәсіби құзыреттілік деңгейін арттыру, өздігінен білім алу дағдыларын, кәсіби ұтқырлықты қалыптастыру;
2. Колледждің инженерлік-педагогикалық құрамының педагогикалық шеберлігін арттыру, бәсекеге қабілетті мамандарды даярлаудың негізі ретінде;
3. Жеке тұлғаның қажеттіліктеріне, еңбек нарығының қажеттіліктеріне, экономика мен әлеуметтік саланың болашағына сәйкес білім беру бағдарламаларын оқу-әдістемелік қамтамасыз етуді жетілдіру және дамыту;
4. Түлектердің кәсіби құзыреттіліктерінің қоғамда белгіленген талаптарға сәйкестік дәрежесін дамыту;
5. Қоғамның адамгершілік және мәдени құндылықтарын сақтау және арттыру арқылы заманауи сапалы білім беру.
6. Қазіргі жағдайда студенттердің азаматтық және патриоттық санасын, адамгершілік және мәдени құндылықтарын, бәсекеге қабілетті тұлғаны қалыптастыру.
7. Колледждің материалдық-техникалық базасын жаңғырту;
8. Әлеуметтік серіктестік жүйесі шеңберінде мүдделі тараптармен қарым-қатынасты жақсарту.

Колледждің әдістемелік тақырыбы:

«Бәсекеге қабілетті мамандарды даярлаудың негізі ретінде колледждің инженерлік-педагогикалық қызметкерлерінің педагогикалық шеберлігін жетілдіру ».

**«Құмаш Нұрғалиев атындағы
Жоғары колледж» мекемесінің
2025-2026 оқу жылына**

ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

№ р/с	Іс-шаралардың атауы	2025 жыл						2026 жыл						Орындалуына жауапты	Орындалуы туралы белгі	
		Шілде	тамыз	қыркүйек	қазан	қараша	декабрь	қаңтар	ақпан	наурыз	сәуір	мамыр	маусым			шілде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖҰМЫСЫ																
1.	ҚР заңдарын, Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлықтарын іске асыру															
	Білім туралы "Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 171-4 Заңы,		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Директор, бағыттар бойынша Директорлар	ОӘЖ ережелері
	Мемлекет Басшысы Қасым-Жомарт Тоқаевтың Қазақстан халқына Жолдауы (Қыркүйек 2025)			02.09.2025											Директор, бағыттар бойынша Директорлар	кеңес
	Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейлерін таңдау бойынша жалпы білім беретін пәндер мен курстар бойынша жаңа үлгілік			Енгізілген өзгерістер мен бекітуге сәйкес											Директор, бағыттар бойынша Директорлар	НПА

	оқу бағдарламаларын бекіту туралы, өзгерістер енгізу 2023ж), ПР аттестаттау ережесі (№83 өзгерістер енгізу№32 от 02.04.2024),																	
2.	Оқу процесінің кестесін әзірлеу:																	
	2025 -2026 оқу жылына		29.08 .2025														Директор	2024-25 оқу үдерісінің кестесі
	2026 -2027оқу жылына (жоба)											30.06 .2025				Директор	2024-25 оқу үдерісінің кестесі	
3.	Талап базасының тізіліміне 2025-2026 оқу жылына енгізілген бағдарламалар негізінде оқу жылын қабылдау топтарына білім беру бағдарламаларын дайындау.											30.06 .2026				Директор, директор ОӨЖ жөніндегі	БӨ бағдарламаларының жобалары	
4.	2022-2023, 2023-24, 2024-25, 2025-26 оқу жылына ауыспалы контингентке білім беру бағдарламаларын дайындау											30.06 .2026				Директор	Жоба бағдарламалары	
5.	ОП Жаңа ОБ енгізу											30.06 .2026				Директор	ОБ	
6.	Бланкілік құжаттаманы дайындау:																	
	- студенттік билеттер		30.08 .2025														Бөлім меңгерушілері	Студенттік билет
	- үлгерім кітапшалары		30.08 .2025														Бөлім меңгерушілері	Үлгерім кітапшасы
	- оқытушылар сағатты шегеру ведомостары		02.09 .2025														Директордың жөніндегі орынбасары	ОІ мәлімдемелер
7.	Оқу-материалдық базаның, оқу кабинеттерінің жаңа оқу жылына дайындығына байқау өткізу		29.08 .2025													Директор, Директордың орынбасарлары	Ақпараттар	
8.	2024 – 2025 оқу жылына оқу процесін ұйымдастыру туралы бұйрық дайындау			02. 09. 2025												Директордың жөніндегі орынбасары	ОІ Бұйрық	

9.	Колледж бойынша оқытушылар, кафедралар бойынша педагогикалық жүктемені есептеуді жүргізу			05.09.25											Директордың жөніндегі орынбасары	ОІ	мұғалімнің бағасы
10.	Колледждің құрылымдық бөлімшелерінің жұмыс регламенті мен кестесін әзірлеу			05.09.2025											Директордың жөніндегі орынбасары	ОІ	циклограмма
11.	Кафедра меңгерушілерімен 2024-2025 оқу жылына жұмысты жоспарлау бойынша кеңес өткізу		+	05.09.25											Директордың ОІ,ОӘЖ,ОӘЖ орынбасарлары		Жылдың жоспары
12.	2024-2025 оқу жылына топтар мен мамандықтар бойынша оқу жоспарлары бекітілсін:																
	- оқу процесінің кестесі			29.08.2025											Директордың жөніндегі орынбасары	ОІ	Кесте
	- колледждің құрылымдық бөлімшелерінің жоспарлары		+	05.09.25											Директор		Жұмыс кестесі
	- пәндер бойынша жұмыс бағдарламалары			29.08.2025						05.01.25					Директордың жөніндегі орынбасары	ОІ	РІП РР
	- оқытушылардың тарификациясы														Директор, Бухгалтер, Директордың жөніндегі орынбасары	ОІ	мұғалімнің бағасы
	- Педагогикалық кеңес отырыстарының жоспарлары			29.08.2025											Директор, директордың жөніндегі орынбасары	ОӘЖ	Жұмыс кестесі
-педагогтарды аттестаттаудан өткізу жоспары				05.09.25										Директор ОӘЖ		Оқытушылардың жеке жұмыс жоспары	
13.	Құрам бұйрығын дайындау және бекіту - педагогикалық кеңес мүшелері, - кафедра меңгерушілері, - аттестаттау комиссиясының құрамы,			05.09.2025											Директор, Директор ОӘЖ, Директор ОӘЖ		Бұйрық

	тәртіп Ережелерімен, кітапханаға, оқу залына, электрондық кітапханаға, Интернет желісіне қызмет көрсету және жұмыс істеу ережелерімен, қ. Нұрғалиев атындағы Жоғары колледждің LMS платформасымен, асханамен, медициналық пунктпен таныстыру			25											Бөлім меңгерушісі, Кураторлар тәлімгерлер Кітапхана меңгерушісі Фельдшер	мамандарды даярлауға келісім-шарт
22.	Студенттерге оқу билеттерін ресімдеу және беру кестесін әзірлеу			10.09.25	01.10.2025										Кітапхана меңгерушісі Бөлім меңгерушісі Кураторлар тәлімгерлер	Кесте
23.	Әскерге шақыру жасындағы студенттерді әскери есепке қою	әскери комиссариаттың жоспары бойынша												АӘД оқытушысы ұйымдастырушысы, Фельдшер, Персонал бойынша менеджері	Тізім	
24.	Колледж студенттері мен оқытушыларының медициналық тексеруін ұйымдастыру және өткізу	Денсаулық сақтау органдарының жоспары бойынша												Фельдшер	Кесте	
25.	Аудиторияларды оқу топтарына бекіту			03.09.25											Директор, Оқу бөлімінің менеджері	Бұйрық
26.	Аудиториялардың санитарлық жағдайын тексеру	ұдайы												Бөлім меңгерушілері, Кураторлар тәлімгерлер Фельдшер	ақпарат	
29	Оқу журналдарын толтыру (пәндер тізбесі, студенттер тізімі)			02.09.2025											Бөлім меңгерушілері	Нұсқау
30	Білім алушылардың студенттік билеттерін ресімдеу			10.09.25											Бөлім меңгерушілері	ақпарат
31	Жаңа жиынтық топтары үшін үлгерім кітаптарын ресімдеу			10.09.25											Бөлім меңгерушілері	ақпарат

	Жұмыс бағдарламаларын әзірлеу және жетілдіру бойынша нұсқаулық-әдістемелік кеңес өткізу; ОЖБ аттестаттау бойынша электрондық портфолио; жас оқытушылардың сабақ жоспарларын әзірлеу және жетілдіру			25	25				26		26			Директор ОӘЖ Бөлім меңгерушілері Оқытушылар	
5	Аттестаттау жоспарларын әзірлеу, олардың орындалуын бақылау			10. 09. 25	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Директордың, Директор ОӘЖ Директор ОӘЖ, Кафедра меңгерушілері Оқытушылар	Аттестациялау жоспары
6	Ашық іс-шаралар, сабақтар, кафедра отырыстарын өткізу.	жыл бойы, кесте бойынша											Директор ОІ, Директор ОӘЖ, Директор ОӘЖ, Бөлім меңгерушілері	бекітілген ашық сабақтар кестесі, кафедралардың жұмыс жоспары. Пәндік апталық жоспар	
7	Колледждің кітапхана қорын толықтыру мақсатында оқытылатын пәндер бойынша оқу, әдістемелік құралдарды әзірлеу, оларды көбейту	бірлескен жоспар бойынша											Кафедра меңгерушісі ЖАО бастығы Оқытушылар	ӘҚ және ОҚ оқыту тізімі	
8	.Барлық мамандықтар мен пәндер бойынша базаны цифрлық білім беру ресурстарымен әзірлеу және толықтыру.	жыл бойы											Директор ОӘЖ, Кафедра меңгерушісі Оқытушылар	ЦОРы ПР	
9	Мұғалімдер үйімен және оқытушылардың біліктілігін арттыру орталықтарымен ынтымақтастық.	Аттестаттау жоспарына сәйкес бір жыл бойы											Директор ОӘЖ	перспективалық жоспары, сертификаттар Біліктілікті арттыру және тағылымдамадан өтудің перспективалық жоспары, сертификаттар	
10	Оқытушылардың жоғары оқу орындарында, кәсіпорындар мен мекемелерде	Біліктілікті арттырудың перспективалық жоспарына сәйкес бір жыл бойы											Директор,	перспективалық жоспары, сертификаттар Біліктілікті арттыру	

	тағылымдамадан өтуі.		Директор ОӘЖ, Директор ОӘЖ	және тағылымдамадан өтудің перспективалық жоспары, сертификаттар
11	Бизнесті тарта отырып, кадрларды даярлау кезінде дуальды оқыту бағдарламаларын жетілдіруге қатысу	Жыл бойы	Директор	оқу жоспары мен бағдарламалары, келісімшарттар
12	Халықаралық, өңірлік конкурстарға, олимпиадаларға, конференцияларға қатысу.	Жыл бойы ШҚО білім басқармасының, Облыстық әдістемелік бөлімдермен ынтымақтастық іс-шараларының жоспарына сәйкес	Директор ОӘЖ, Директор ОӘЖ, Директор ОТЖ, Кафедра меңгерушілері	өтініштер, сертификаттар, дипломдар
13	Сабақтарға, іс-шараларға өзара қатысуды ұйымдастыру. Ашық іс-шаралар материалдарын ресімдеуде әдістемелік көмек.	Жыл ішінде өзара сапарлар кестесі бойынша	Директор, Директор ОӘЖ, Директор ОӘЖ, Директор ОТЖ	Бекітілген өзара сабаққа қатысу кестесі, бақылау кестесін толтыру
14	Облыс, колледж деңгейінде педагог қызметкерлердің жұмыс тәжірибесін тарату.	ШҚО ББ ТКББ орталығымен бірлескен жоспар бойынша	Директор, Директор ОӘЖ, Директор ОӘЖ Бөлім меңгерушілері Кафедра меңгерушісі Оқытушылар	Оқытушылардың оқу жоспары, жұмыс тәжірибесін жалпылау
15	Кадрларды даярлау сапасын жетілдіру үшін білім беру ұйымдарымен, оның ішінде халықаралық ұйымдармен ынтымақтастық іс-шараларын іске асыру.	Бірлескен жоспар бойынша	Директор, Директор ОӘЖ, Директор ОӘЖ, Директордың ОТЖ, Кафедра меңгерушісі	меморандумдар мен іс-шаралар жоспары
16	Студенттердің шағын ғылыми қоғамының		Директор ОӘЖ,	МОНО жұмыс

	жұмысын ұйымдастыру. Студенттердің ғылыми-практикалық конференциясын өткізу.				10.25			01.26			04.26		Студенттердің шағын ғылыми қоғамының жетекшісі Кафедра меңгерушісі Оқытушылар	жоспары, NPK MONO бағдарламасы
17	Педагогикалық және әдістемелік әдебиеттердің жаңалықтарына, мерзімдік басылымдардың алдын алу мәселелері бойынша мақалаларына шолулар жүргізу.												Директор ОӘЖ, Кітапхана меңгерушісі	Слайд
18	2025-2026 оқу жылы үшін оқу-әдістемелік жұмыс бойынша есеп жасау.											30.06.26	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары,	Анықтамалық-есеп
19	ОӘЖ бойынша құжаттарды мұрағатқа дайындау тапсыру.											30.06.26	Директор ОӘЖ	Жеткізу актісі

ОҚУ-ӨНДІРІСТІК ЖҰМЫС

1.	Оқу-өндірістік қызметті ұйымдастыруды айқындайтын құжаттарды әзірлеу және бекіту												Директор, Директор ОӘЖ Кафедра меңгерушілері	
2.	Оқу шеберханалары мен зертханаларының жаңа оқу жылына дайындығын тексеру												Директор ӘШБ Директор ОӘЖ Оқытушылар, оқыту шеберлері	Ақпарат өндірістік
3.	2024-2025 оқу жылына өндірістік оқыту журналдарын дайындау және ресімдеу.												Директор ОӘЖ Бөлім меңгерушілері Кураторлар	Нұсқау
4.	Колледж жанындағы Жұмыс берушілердің Консультативтік кеңесінің мүшелерімен отырыстар өткізу											30.11.25	Директор ОӘЖ, Кафедра меңгерушілері	КСР жұмыс жоспары және хаттама
5.	Тәжірибе жетекшілерімен ӘКпедагогикалық кеңестер өткізу												Директор ОӘЖ, Кафедра меңгерушілері	Ақпарат және хаттама

6.	Оқытушылар мен шеберлердің тағылымдамаларын ұйымдастыру (өту орындарын таңдау, шарттар жасасу, тағылымдама бағдарламасын әзірлеу, есепті құжаттаманы дайындау).													оқу жылы бойы	Директор ОӘЖ Директор Кафедра меңгерушілері	біліктілігін арттыру және тағылымдама және сертификаттар бойынша ұзақ мерзімді жоспар			
7.	Білім алушылардың кәсіптік практикадан өтуі үшін кадрларды нысаналы даярлауға, әлеуметтік әріптестермен шарттар жасасу.													оқу жылы бойы	Директор Кафедра меңгерушілері кәсіби практика жетекшілері	Келісімшарттар			
8.	ББ бойынша дуалды оқытуды ұйымдастыру													оқу жылы бойы	Директор ОӘЖ Директор Директор ОӘЖ Кафедра меңгерушілері Оқытушылар	Келісімшарттармен оқу жоспары			
9.	.Оқу практикасы бойынша ОӘЖ қалыптастыруды бақылау.													оқу жылы бойы	Директор ОӘЖ, Директор, Кафедра меңгерушілері Оқытушылар	Шебеорлер мен арнайы пәндер оқытушыларының оқу-әдістемелік кешендері			
	Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы ұйымдастыру													оқу процесінің кестесіне сәйкес	Директор ОӘЖ	Оқу процесінің кестесі			
	Кәсіби практика бойынша орнату конференцияларын өткізу													оқу процесінің кестесіне сәйкес	Директор ОӘЖ Тәжірибе жетекшілері	Бекітілген конференциялардың кестесі			
	Кәсіби практика бойынша қорытынды конференциялар өткізу													оқу процесінің кестесіне сәйкес	Директор ОӘЖ КСР мүшелері, Тәжірибе жетекшілері	Бекітілген конференциялардың кестесі			
	Біліктілік емтихандарын ұйымдастыру және өткізу, кәсіпорындардың жетекші мамандарын колледж білім алушыларының кәсіби даярлығына бағалау жүргізуге тарту													оқу процесінің кестесіне сәйкес	Директордың ОӘЖ Директор Кафедра меңгерушілері Оқытушылар	Бұйрық			

	.Білім алушыларды олимпиадаларға, кәсіби шеберлік конкурстарына, WorldSkills чемпионатына қатысуға дайындау.	оқу жылы бойы										Директор ОӨЖ Кафедра меңгерушілері Оқытушылар	Дипломдар мен сертификаттар		
	Өндірістік бағыт бойынша жұмысқа орналастыру және Мансап орталығының жұмысы	оқу жылы бойы										Директор ОӨЖ Кафедра меңгерушілері Оқытушылар, ө/о шеберлері	Ортақ жұмыс жоспары		
	Колледж мамандықтары бойынша ҚТ бойынша нұсқаулықтарды әзірлеу			30.09.25	+	+	+	+						Директор ОӨЖ Кафедра меңгерушілері Оқытушылар	нұсқаулар тізімі
	2025-2026 оқу жылына өндірістік жұмыс бойынша есеп жасау.											10.06.26		Директор ОӨЖ	Есеп
	ОӨЖ бойынша құжаттарды дайындау мұрағатқа тапсыру											30.06.26		Директор ОӨЖ Кафедра меңгерушілері,	Ақтылар
		ЖҰМЫСҚА ОРНАЛАСТЫРУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАР													
1	2025-2026 оқу жылының колледж түлектерінің жұмысқа орналасу жағдайын талдау.	жыл бойы										Директор Директор ОӨЖ, ОӨЖ Бөлім меңгерушілері Топ кураторлары	Ақпарат		
	Түлектерді жұмысқа орналастыру мәселелері бойынша жұмыс берушілердің консультативтік кеңесімен өзара іс-қимыл жасау.	жыл бойы										Директор, Директор ОӨЖ, Кафедра меңгерушілері	Кер жұмыс жоспары		
	Колледж түлектеріне сауалнама жүргізу, білім беру қызметтерінің сапасына қанағаттану дәрежесін, колледждің әлеуметтік серіктестерінің жұмысшы кадрларға қажеттілігін анықтау мақсатында бас әлеуметтік әріптестерге мониторинг	жыл бойы										Директор ОӨЖ Тәжірибе жетекшісі	сауалнамалар, анықтамалық-талдау		

	жүргізу.																		
	Кәсіби орталығының ұйымдастыру	құзыреттілікті (КҚКО)	арттыру жұмысын	ШҚО ҚД-мен бірлесіп кестеге сәйкес												Директор ОӘЖ Директор ОӘЖ	ЦППК жұмыс жоспары		

КӘСІПТІК БАҒДАР БЕРУ ЖҰМЫСЫ

1.	Қала мектептеріне оқытушыларды бекіту туралы бұйрық шығару			20.09.25													Кәсіптік бағдар беру жұмысы жөніндегі менеджер	Бұйрық
2.	Облыс мектептерінде бітіруші сынып оқушылары арасында кәсіптік бағдар беру жұмыстарын жүргізу	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Кәсіптік бағдар беру жұмысы жөніндегі менеджер	Іс-шара жоспары
3.	Мамандықтар бойынша Ашық есік күнін ұйымдастыру													28.02.26			Директор ОӘЖ Кәсіптік бағдар беру жұмысы жөніндегі менеджер	Бағдарламалар мен мектептер тізімі
4.	«Жұмыс. Білім. Мансап» облыстық көрмелерге қатысу, бос орындар жәрмеңкелерінде	кестеге сәйкес жыл бойы												Директор ОӘЖ Кәсіптік бағдар беру жұмысы жөніндегі менеджер	Сайтқа ақпарат			
5.	Педагогикалық кеңес отырыстарында жүргізілген кәсіптік бағдар беру жұмысы туралы есептер												30.04.2026				Кәсіптік бағдар беру жұмысы жөніндегі менеджер	Анықтама-есеп
6.	Жаңа оқу жылына талапкерлерді қабылдау жөніндегі қабылдау комиссиясын ұйымдастыру және жұмысы														15.06.26		Кәсіптік бағдар беру жұмысы жөніндегі менеджер	бұйрық жобасы, қабылдау ережесі
7.	Қабылдау комиссиясының жұмысы үшін жарнамалық өнімді дайындау (прайс-парақтар, плакаттар, бейнероликтер, брошюралар)												30.04.26				Кәсіптік бағдар беру жұмысы жөніндегі менеджер	Өнімдер
8.	ШҚО білім басқармасына қабылдау комиссиясының жұмысы бойынша есептер	сұраныс бойынша												Кәсіптік бағдар беру жұмысы жөніндегі менеджер	Ақпарат			

9.	Студенттердің колледждің әлеуметтік серіктестерінің өкілдерімен кездесуі, жұмыс берушілермен қарым-қатынас жасау тәсілдері мен дағдыларын үйрету.	Жыл бойы											Директор ОӘЖ, ОӘЖ, кафедралар меңгерушісі.	Сайтқа ақпарат			
10.	Одан әрі жұмысқа орналастыру мәселелері бойынша ақпараттық-консультациялық қолдау көрсету мақсатында түлектерге сауалнама жүргізу.											30.03.26			30.05.26	Директор ОӘЖ кафедралар меңгерушісі.	сауал, анықталды
11.	Еңбек нарығында сұранысқа ие мамандықтардың қажеттілігін, жұмыс берушілердің студенттерді одан әрі жұмысқа орналастыру мақсатында оларды даярлау сапасына қанағаттануын мониторингтеу.	Жыл ішінде (кестеге сәйкес)											Директор ОӘЖ кафедралар меңгерушісі.	Ақпа			
12.	«Жастар практикасы» мемлекеттік бағдарламасына колледж түлектерінің қатысу мәселелері бойынша халықты жұмыспен қамту орталығының өкілдерімен кездесу және т. б.											Кесте бойынша			Директордың ОӘЖ, ТЖ, меңгерушісі. бөлімшелерімен.	Сайт Ақпа	
13.	Жастардың іскерлік белсенділігінің өсуін дамыту және қолдау және кәсіпкерлік қызметке қатысу үшін «Жас кәсіпкер мектебінде» студенттерді оқыту мәселелері бойынша Жастар ресурстық орталығымен ынтымақтастық				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Директор ОӘЖ, кафедралар меңгерушісі.	Ақпа	
14.	Түлектерді жұмысқа орналастыру мәселелері бойынша жұмыс берушілердің консультативтік кеңесімен өзара іс-қимыл	Жыл бойы											Директор, Директор ОӘЖ, ОӘЖ,	Сайт Ақпа			

	жасау.		Кафедра меңгерушілері	
15.	Студенттердің ақпараттық іс-шараларға, Бос орындар жәрменкелеріне, кәсіпорындардағы Ашық есік күндеріне, мансап күндеріне қатысуы.	Жыл бойы	Директорд ОӨЖ, Кафедра меңгерушілері, кәсіптік бағдар беру жұмысы жөніндегі менеджер	Сайт Ақпа
ОҚУ-ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫ				

Құндылықтар	Іс-шара	Жауапты	Орындау мерзімі	Индикатор/ соңғы нәтиже
Еңбекқорлық және кәсіпқойлық	Тазалау және абаттандыру бойынша акциялар, «Жасыл-ел» акциясы	ОТЖ жөніндегі директорлар, ӘШЖ, меңгеруші. бөлімдермен, топ кураторлары, ЖЖК.	қыркүйек, қазан, сәур, мамыр 2025-2026 жж.	сайтқа ақпарат
	«Колледждің Жасыл ел» акциясы	Оқытушылар көркемдік- қызмет көрсету кафедрасы.	сәур, мамыр 2026 ж.	сайтқа ақпарат
	«Марш парктер», «Таза жағалау», «Таза қала – жасыл көшелер» акциялары	Гуманитарлық оқытушылар - техникалық кафедра.	сәур, мамыр 2026 ж.	сайтқа ақпарат
	«Мойдодыр» акциясы, бекітілген аудиторияларды жалпы жинау	ОТЖ жөніндегі директорлар, ӘШЖ, меңгеруші. бөлімдермен, топ кураторлары, ЖЖК.	оқу жылы ішінде	график
	Жидебай-Борлыға экскурсиялық сапар	ОТЖ директоры, «Туризм» мамандықтарының оқытушылары.	30.05.2026 ж. дейін	сайтқа ақпарат
	Ақ-бауырға экскурсиялық сапар	ОВР директоры, «Туризм» мамандықтарының оқытушылары.	30.05.2026 ж. дейін.	сайтқа ақпарат
	«Білім күні. Бейбітшілік күні!»	ОЖБ директоры, меңгерушісі. бөлімшелерімен топ кураторлары.	01.09.2025 ж.	бағдарлама, сайтқа ақпарат
	Қазақстан халықтарының тілдері күні	ОЖБ директоры, бөлімдермен меңгерушісі, тіл білімі мұғалімдері, топ кураторлары, ЖЖК.	23.09.2025 ж. дейін.	бағдарлама сын. сағаты бағдарламасы, сайтқа ақпарат
Тәуелсіздік және патриотизм	Қазақстан Республикасының Күні	ОЖБ директоры, меңгерушісі. бөлімдермен, топ кураторлары, ЖЖК.	25.10.2025 ж.	сайтқа ақпарат
	Құмаш Нұрғалиевтің 100 жылдығына арналған «Еске алу күні» салтанатты іс-шарасы	ОЖБ директоры, әскери-патриоттық клубтың жетекшісі, топ кураторлары, ЖЖК.	29.10.2025 ж.	сынып сағаты бағдарламасы, сайтқа ақпарат

	Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздеріне арналған іс шаралар	ОЖБ директоры, меңгерушісі. бөлімдермен, топ кураторлары, ЖКМ.	қазан, желтоқсан, маусым 2025-2026 жж.	сынып сағаты бағдарламасы, сайтқа ақпарат
	Тәуелсіздік Күнін мерекелеуге арналған салтанатты іс шаралар ҰОС ардагерлерін еске алуға арналған іс шаралар	ОЖБ директоры, меңгерушісі. бөлімдермен, топ кураторлары, ЖКМ.	15.12.2025 ж.	сынып сағаты бағдарламасы, сайтқа ақпарат
	Тәуелсіздік Күнін мерекелеуге арналған салтанатты іс шаралар ҰОС ардагерлерін еске алуға арналған іс шаралар	ОЖБ директоры, меңгерушісі, «Жас сарбаз» әскери-патриоттық клубының жетекшісі, топ кураторлары.	08.05.2026 ж.	сайтқа ақпарат
	«Отан Қорғаушылар Күні» сынып сағаты ҰОС ардагері Құмаш Нұрғалиұлы Нұрғалиевтің өмірбаянымен танысу мақсатында 1 курс студенттеріне арналған сынып сағаттары	ОЖБ директоры, «Жас сарбаз» әскери-патриоттық клубының жетекшісі, топ кураторлары.	09.05.2026 ж. дейін	сынып сағаты бағдарламасы, сайтқа ақпарат
	«Отан Қорғаушылар Күні» сынып сағаты ҰОС ардагері Құмаш Нұрғалиұлы Нұрғалиевтің өмірбаянымен танысу мақсатында 1 курс студенттеріне арналған сынып сағаттары	ОВР директоры, «Жас сарбаз» әскери-патриоттық клубының жетекшісі, топ кураторлары.	30.09.2025 ж. дейін	сынып сағаты бағдарламасы, сайтқа ақпарат
	Халықаралық телекөпір "Соғыс күйген балалық шақ!"	ОВР директоры, «Жас сарбаз» әскери-патриоттық клубының жетекшісі, топ кураторлары.	до 06.05.2026	бағдарламасы, сайтқа ақпарат
Әділдік және жауапкершілік	Халықаралық толеранттылық күніне арналған іс-шаралар	ОЖБ директоры, топ кураторлары.	30.11.2025 ж. дейін	сынып сағаты бағдарламасы, сайтқа ақпарат
	«Жылулық сыйла» акциясы, қарттар күнін өткізуде МСМ-нің көмегі	ОЖБ директоры, «Ашық жүрек» еріктілер клубының жетекшісі, топ кураторлары, ЖЖК.	01.10.2025 ж. дейін	сайтқа ақпарат
	«Алғыс айту күнін» мерекелеуге арналған іс-шаралар	ОЖБ директоры, топ кураторлары.	01.03.2026 ж.	сынып сағаты бағдарламасы, сайтқа ақпарат
	Адамгершілік, парасаттылық, жауапкершілік, әділдік мәселелері	ОЖБ директоры, топ кураторлары.	топтардың тәрбие жұмысының	сайтқа ақпарат

	бойынша әңгімелер, сынып сағаттары, пікірталастар		жоспары бойынша	
	Жасөспірімдерді жыныстық тәрбиелеуге бағытталған іс шаралар	ОЖБ директоры, бөлімдермен меңгерушісі. топ кураторлары.	оқу жылы ішінде	сайтқа ақпарат
	Жасөспірімдер арасында қорқытудың алдын алуға бағытталған іс шаралар	ОЖБ директоры, бөлімдермен меңгерушісі. топ кураторлары.	оқу жылы ішінде	сайтқа ақпарат
	Ата-аналар жиналысын өткізу	ОЖБ директоры, бөлімдермен меңгерушісі. топ кураторлары.	топтардың тәрбие жұмысының жоспары бойынша	ата-аналар жиналысының кестес,
	Жасөспірімдер арасында суицидтің алдын алу тақырыбында ата-аналар қауымдастығымен түсіндіру жұмыстары	ОЖБ директоры, психолог, топ кураторлары.	топтардың тәрбие жұмысының жоспары бойынша	программа, сайтқа ақпарат
	Жетім балаларға арналған «Балаларға деген сүйіспеншілікпен!»	ОЖБ директоры, «Ашық жүрек» еріктілер клубының жетекшісі, топ кураторлары, ЖЖК.	30.05.2025 ж. дейін	сайтқа ақпарат
Бірлік пен ынтымақтастық	Қазақстан халықтарының тілдері күні	ОЖБ директоры, бөлімдермен меңгерушісі, тіл білімі мұғалімдері, топ кураторлары, ЖЖК.	23.09.2025 ж. дейін	бағдарлама сын. сағаты бағдарламасы, сайтқа ақпарат
	«Наурыз мейрамына» арналған іс-шаралар	ОЖБ директоры, бөлімдермен меңгерушісі, топ кураторлары, ЖЖК.	21.03.2026 ж. дейін	бағдарлама, сайтқа ақпарат
	Қазақстан халқының бірлігі күніне арналған іс шаралар	ОЖБ директоры, бөлімдермен меңгерушісі, топ кураторлары, ЖЖК.	30.04.2026 ж.	сайтқа ақпарат
Заң және тәртіп	Бірыңғай сынып сағаты «Қауіп төнген кезде қауіпсіздік техникасы террористік акт» (1 курс)	ОЖБ директоры, ҚБҚБ бастығы, топ кураторлары.	20.09.2025 ж. дейін	бағдарлама
	Діни экстремизмнің алдын алуға бағытталған іс шаралар	ОЖБ директоры, бөлімдермен меңгерушісі, «Жас сарбаз» әскери-патриоттық клубының жетекшісі, топ кураторлары.	оқу жылы ішінде	сайтқа ақпарат
	Құқық бұзушылықтың алдын алуға бағытталған іс шаралар	ОЖБ директоры, ҚБҚБ бастығы, бөлімдермен меңгерушісі, топ кураторлары.	оқу жылы ішінде	сайтқа ақпарат
	«Саналы ұрпақ» жобасы аясында	ОЖБ директоры, «Саналы ұрпақ»	20.12.2025 ж.	бағдарлама, сайтқа

	«Халықаралық сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес күні» бірыңғай сынып сағаты	сыбайлас жемқорлыққа қарсы клубының жетекшісі, топ кураторлары.	дейін	ақпарат
Құру және жаңашылдық	Волонтерлік қызметке бағытталған іс шаралар	ОЖБ директоры, «Ашық жүрек» еріктілер клубының жетекшісі, топ кураторлары.	оқу жылы ішінде	сайтқа ақпарат
	«Ардагер» акциясы	ОЖБ директоры, «Жас сарбаз» әскери-патриоттық клубының жетекшісі, топ кураторлары, ЖЖК.	09.05.2026 ж. 01.10.2025 ж. дейін	сайтқа ақпарат
	Мұражайларға, театрларға, кинотеатрларға бару	ОЖБ директоры, бөлімдермен меңгерушісі, топ кураторлары.	кафедраның жұмыс жоспары бойынша	сайтқа ақпарат
	«Оқу колледжі» тұжырымдамасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар	ОЖБ директоры, кітапхана меңгерушісі, топ кураторлары.	оқу жылы ішінде	жұмыс жоспары, сайтқа ақпарат
	«Жастар сыбайлас жемқорлыққа қарсы» спорттық іс-шаралары	ОЖБ директоры, «Саналы ұрпақ» сыбайлас жемқорлыққа қарсы клубының жетекшісі, дене шынықтыру мұғалімі.	20.05.2026 ж. дейін	бағдарлама, сайтқа ақпарат
	Денсаулық күні	ОЖБ директоры, бөлімдермен меңгерушісі, топ кураторлары, дене шынықтыру мұғалімі, ЖЖК.	02.09.2025 ж.	бағдарлама, сайтқа ақпарат
	Мұғалімдер күні	ОЖБ директоры, бөлімдермен меңгерушісі, топ кураторлары, ЖЖК.	05.10.2025 ж.	бағдарлама, сайтқа ақпарат
	Құмаш Нұрғалиевтің туғанына 100 жыл толуына арналған күзгі кросс	ОЖБ директоры, дене шынықтыру мұғалімі.	30.10.2025 ж. дейін	бағдарлама, сайтқа ақпарат
	Жаңа жылдық іс-шаралар	ОЖБ директоры, бөлімдермен меңгерушісі, топ кураторлары, ЖЖК.	28.12.2025 ж.	бағдарлама, сайтқа ақпарат
	Мерекеге арналған іс-шаралар Халықаралық әйелдер күні	ОЖБ директоры, бөлімдермен меңгерушісі, топ кураторлары, ЖЖК.	07.03.2026 ж.	бағдарлама, сайтқа ақпарат
	Салауатты өмір салтын насихаттайтын СӨС орталығының, ҮЕҰ медицина қызметкерлерін шақырумен әңгімелер, дәрістер	ОЖБ директоры, бөлімдермен меңгерушісі, топ кураторлары, колледждің медицина қызметкері.	қазан, қыркүйек, ақпан, сәуір 2025-2026 жж.	іс-шаралар кестесі, сайтқа ақпарат
	Спорттық шаралар	ОЖБ директоры, дене шынықтыру	25.05.2025 ж.	сайтқа ақпарат

		мұғалімі.	дейін	
	Отан қорғаушылар күніне арналған жеңіл атлетика жарысы	«Жас сарбаз» әскери-патриоттық клубының жетекшісі, дене шынықтыру мұғалімі.	30.05.2026 ж. дейін	бағдарлама, сайтқа ақпарат
	Облыстық, қалалық жарыстарға, турнирлерге, матчтарға қатысу	ОЖБ директоры, бөлімдермен меңгерушісі, дене шынықтыру мұғалімі, ЖЖК.	спорт ұйымдарының жоспары бойынша	сайтқа ақпарат
Маңызды тарихи тұлғалардың мерейтойлық күндерін мерекелеу аясында	Отан соғысының қатысушысы, Қызыл Армия офицерінің Қазақстанның Халық Қаһарманы Рахымжан Қошқарбаевтың туғанына 100 жыл. (1924-1988)	ОТЖ директоры гуманитарлық оқытушылар- техникалық кафедра, «Жас сарбаз» әскери-патриоттық клубының директоры, топ кураторлары, ЖЖК.	оқу жылы ішінде	сайтқа ақпарат
	10 тамыз, қазақ ақыны, ағартушысы және философы Абай Құнанбаевтың туғанына 180 жыл (1845-1904),	ОТЖ директоры, топ кураторлары, ЖЖК.	оқу жылы ішінде	сайтқа ақпарат
	15 тамыз, Қазақстан композиторы, халық әртісі, Қазақстан Республикасының мемлекеттік гимні музыкасының авторы Шәмшінің Қалдаяқовтың туғанына 95 жыл (1930-1992),	ОТЖ директоры, топ кураторлары, ЖЖК.	оқу жылы ішінде	сайтқа ақпарат
Студенттік өзін-өзі басқару органдарының қызметі	Старостаттың қызметін ұйымдастыру	ОТЖ директоры, топ кураторлары, ЖЖК.	оқу жылы ішінде	жұмыс жоспары, отырыстар кестесі, сайтқа ақпарат
	Жастар ұйымдарымен және бірлестіктерімен байланысты жүзеге асыру	ОТЖ директоры, ЖЖК.	оқу жылы ішінде	сайтқа ақпарат
	Студенттік комитеттің іс-шараларын ұйымдастыру және өткізу	ОТЖ директоры, ЖЖК.	студ. комитетінің жоспары бойынша	жұмыс жоспары, отырыстар кестесі, сайтқа ақпарат

Педагогикалық кеңес

ПК №1	1. 2025-26 оқу жылына арналған республикалық және облыстық тамыз кеңесінің шешімдерін іске асыру жөніндегі міндеттер туралы	Тамыз 29.08.2025	директоры Г.Мұратқызы	ақпарат

		2. Педагогикалық ұжымның 2025-26 оқу жылына арналған міндеттері туралы. 1.1. Ұйымдастыру бойынша: - оқу барысын - өндірістік оқыту 1.2. Әдістемелік жұмысты жетілдіру бойынша 1.3. Тәрбие жұмысының міндеттері туралы		директоры ГМұратқызы, директорлар ОӨЖ, ОӨЖ, ОТЖ	ақпарат
		3. 2025-26 оқу жылын қабылдау топтарына және 2024-25, 2023-24, 2023-22 оқу жылына ауыспалы контингентке мамандықтар бойынша білім беру бағдарламаларын бекіту.		директоры ГМұратқызы	ОББ бекіту үшін
		4. Педагогикалық, әдістемелік кеңес отырыстарының жоспарын және колледжішілік бақылау жоспарын, жылдың жоспарын бекіту.		директор ОӨЖ Бисикенова Р.К.,	Хаттама, Колледждің 2024-25 жылдарға арналған жұмыс жоспары бекіту үшін П.С. отырыстарының жоспары
		5. Әртүрлі			хаттама
2	ПК №2	1. Қабылдау комиссиясының 2025-2026 оқу жылына контингентті жинақтау туралы.	Қыркүйек 30.09.2025	Генералова Н.В.	Хаттама, Жұмыс тобының құрамы туралы бұйрық
2. 2024-25 оқу жылының негізгі қызмет бағыттары бойынша колледжді аттестаттау критерийлері бойынша колледждің өзін-өзі бағалау жөніндегі іс-шараларды іске асыруды талдау.		Директор ГМұратқызы, Директор ОӨЖ Нечаева Е.С. Директор ОӨЖ Бисикенова Р.К. Директор ОТЖ Агзамова Ш.Т.		анықтама	
3. Әртүрлі				Хаттама	

3	ПК №3	1. Оқушыларды WSK сайысына дайындау туралы.	Желтоқсан 27.12.2025	Директор ОӨЖ Нечаева Е.С	ақпарат
2. Студенттік өзін –өзі басқаруды тарта отырып, "Адал-азамат" бағдарламасы бойынша колледжде іс-шараларды іске асыру		Директор ОТЖ Агзамова Ш.Т		Хаттама, ақпарат	
3. Әртүрлі				Жұмыс тобының құрамы туралы хаттама, бұйрық	
4	ПК № 4	Студенттердің бірінші семестрдегі үлгерімін бақылау.	Ақпан 27.02.2026	бөлім меңгерушілері: Колесникова Е.Г., Меирбаева Г.А.	ақпарат
2. 2025-26 оқу жылында ДЭ ұйымдастыру және өткізу жөніндегі жоспардың іс-шараларын дайындау және іске асыру.		Директор Муратқызы Г., Директор ОӨЖ Нечаева Е.С., Директор ОӨЖ Бисикенова Р.К		ақпарат	
3. Білім алушылардың білім сапасын арттыру үшін кафедра оқытушыларының оқу процесінде цифрлық технологияларды, ИИ қолдану, енгізу.		кафедра меңгерушілері Медведева Е.А., Красулина М.Б, Деньгина Л.С.		Өзін-өзі бағалау материалдары	
4. Әртүрлі хаттама					
5	ПК №5	1. Жұмыс берушілердің қатысуымен қорытынды мемлекеттік емтихандардың мониторингін, Растауды бағалауды және біліктілікті беруді талқылау.	Маусым, 30.06.2026	Директор Муратқызы Г, Директор ОӨЖ Нечаева Е.С	Хаттама, ақпарат
2. Колледждің педагог қызметкерлерін аттестаттау жөніндегі жұмыс аттестаттау тобы отырысының қорытындысы.		Директор ОӨЖ Бисикенова Р.К.		Хаттама, ақпарат	
3. Колледжді дамытудың 2023-2028 жылдарға арналған Стратегиялық жоспарының іс-шаралар жоспарын іске асыру қорытындылары.		Директор Муратқызы Г., Директор ОӨЖ Нечаева Е.С., Директор ОӨЖ Бисикенова Р.К. Директор ОТЖ Агзамова Ш.Т		ақпарат	

		4.Әртүрлі			Хаттама
		Әдістемелік кеңес			
1	ӘК№ 1	1. Облыс ОМО жұмысына қатысу оқытушыларды бекіту.	Қыркүйек	Директор ОӘЖ Бисикенова Р.К., кафедра меңгерушілері	УМО бекіту
		2. Педагогтерді аттестаттаудың перспективалық жоспары.			Хаттама,
		3. Педагогтердің біліктілігін арттырудың және тағылымдамадан өтудің перспективалық жоспары.		Бисикенова Р.К, Нечаева Е.С.	Хаттама,
		4. Оқытушылардың аттестациялау жоспарлары		Директор ОӘЖ Бисикенова Р.К., кафедра меңгерушілері	Хаттама, Жеке бағалау жоспарлары
		5.Әртүрлі			
2	ӘК №2	1. МНОС жұмысын ұйымдастыруды қарастыру және студенттер мен кафедра меңгерушілерінің таңдап алынған ғылыми-зерттеу жұмыстарының тізбесін бекіту.	Қаңтар	Директор ОӘЖ Бисикенова Р.К., Литвинова О.Ю.	Хаттама 2023-24гг
		2. Студенттер мен менеджерлердің бизнес жобалар мен идеяларға қатысуы бойынша жұмыстарды ұйымдастыруды қарастыру. Бизнес-жобалардың тізбесін бекіту.		Директор ОӘЖ Бисикенова Р.К.,	Хаттама , презентация
		3.Курстық жұмысты орындау бойынша әдістемелік ұсыныстарды (ӘТ) жаңарту мәселесін қарастыру. Жаңартылған MR тізімін құрастырыңыз.		Директор ОӘЖ Бисикенова Р.К., педагогтар	ақпарат
		4.Әртүрлі.			

3	ӘК №3	1. Колледж оқытушылары әзірлеген оқу-әдістемелік құралдар мен ұсыныстарды қарау және бекіту.	Сәуір	Директор ОӘЖ Бисикеноа Р.К., кафедра меңгерушілері	Хаттама, бейнесабактар
		2.2025-26 жылға арналған мұғалімдерді аттестациялау тәртібі, ережелері мен шарттары.		Директор ОӘЖ Бисикеноа Р.К., кафедра меңгерушілері	Хаттама МП, МР, МУ
		3. Әртүрлі			
4	ӘК №4	1. Мұғалімдердің жұмыс тәжірибесін жалпылауды талдау.	Мамыр	Директор ОӘЖ Бисикеноа Р.К., кафедра меңгерушілері	Хаттама, анықтама
		2.Әзірленген электрондық, Әдістемелік материалдарды (нұсқаулықтар, ұсыныстар, нұсқаулықтар және т.б.) қарау және бекіту.			Хаттама, анықтама
		3.Әртүрлі			

КІТАПХАНАНЫҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

№ р/с	Іс-шаралардың атауы	2025 жыл				2026 жыл					Жауаптылар		
		қыркүйек	қазан	қараша	декабрь	қаңтар	ақпан	наурыз	сәуір	мамыр			маусым
1	Бірінші курс апталығы. Бірінші курс студенттерін кітапханаға жазу	До 30. 09. 25										Кітапхана меңгерушісі, Кітапханашы	алдын ала жазылу бойынша топтық кесте

2	Бірінші курс студенттерімен кітапханалық-библиографиялық сабақтар өткізу	До 30.09.25											Кітапхана меңгерушісі	алдын ала жазылу бойынша топтық кесте
3	Оқырмандарды қайта тіркеу		До 30.10.26										Кітапханашы	
4	Оқу жоспарларына сәйкес кітапхана қорын жинақтау	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Кітапхана меңгерушісі	анықтамалық – жылдар бойынша есеп
5	Қорды толықтыру (бұрын шығарылған оқу және әдістемелік материалдарға өтінімдер жинау)	До 15.09.25									До 15.05.26		Кітапхана меңгерушісі	өтінімінің қысқаша мазмұны
6	Мерзімді басып шығаруға жазылуды рәсімдеу			До 15.10.25									Кітапхана меңгерушісі	Жазылымдар тізімі
7	Кітапхана құжаттамасын толтыру, есепке алу және жүргізу	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Кітапхана меңгерушісі	
8	Оқырмандарға абонементте және оқу залында кітаптар беру	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Кітапханашы	Жыл бойына ақпарат
9	Қормен жұмыс (әдебиеттерді өңдеу, қорды орналастыру, бүлінген кітаптарды қалпына келтіру, жеке даналарын көбейту)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Кітапханашы	ақпарат
10	Қормен жұмыс (ескірген, ескірген, көп даналы және жоғалған әдебиеттерді есептен шығару)										До 30.05.26		Кітапхана меңгерушісі	Жыл бойына ақпарат
11	"Кітапхана ісі" бағдарламасында әдебиеттерді электрондық каталогқа енгізу бойынша одан әрі жұмыс	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Кітапхана меңгерушісі	ақпарат
12	Каталогтарды толықтыру бойынша жұмыс (АК, СК, АК)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Кітапхана меңгерушісі	
13	Кітапхана жұмысының жоспары мен есептерін жасау	До 10.09.25									До 30.05.26		Кітапхана меңгерушісі	Жұмыс жоспары
14	Оқытушыларды жеке ақпараттандыру		До 30.10.26						До 30.10.26				Кітапхана меңгерушісі	кітапхана

	(сұрау салу тақырыбына сәйкес жедел хабарлау)		0. 25					03. 26					анықтамалары
15	Әдебиет жаңалықтарының тізімін жасау ("Кітапхана курьері")									До 30. 05. 26		Кітапхана меңгерушісі	тізім
16	Жаңа әдебиеттер көрмелерін ұйымдастыру және безендіру		Жаңартылған кесте бойынша									Кітапханашы	Көрме бағдарламасы және сайттағы ақпарат
17	Библиографиялық анықтамаларды орындау		+	+	+	+	+	+	+	+	+	Кітапханашы	анықтамалар
18	Тақырыптық папкаларды жүргізу	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Кітапханашы	ақпарат
19	Мақалалардың жүйелі картотекасын жүргізу	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Кітапхана меңгерушісі	ақпарат
20	Мамандықтар пәндерінің оқу және ғылыми-әдістемелік әдебиеттермен кітаппен қамтамасыз ету тізімдерін қалыптастыру бойынша кафедралармен бірлескен жұмыс		До 30 .09. 25							До 3. 05. 26		Кітапхана меңгерушісі	қолданбалар
21	Мамандықтар мен оқу пәндері бойынша ақпараттық шолулар және әдебиеттерді ашық қарау		До 30. 10.2 5						До 30.04. 26			Кітапхана меңгерушісі,	Сайтқа ақпарат
22	Іс-шараларды өткізуде әдістемелік көмек көрсету	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Кітапханашы	
23	Орталық қалалық кітапханамен бірлесіп бұқаралық іс-шаралар өткізу		Кітапхана кестесі бойынша									Кітапхана меңгерушісі,	Сайтқа ақпарат
24	"Оқу колледжі" жобасы шеңберінде іс-шаралар өткізу	До 25. 09. 25	До 25.1 0. 25	До 25. 11. 25	До 25.1 2. 25	До 25.0 1. 26	До 25. 02. 26	До 25.0 3. 26	До 25.04. 26	До 25. 05. 26		Кітапханашы, 1-4 курстардың топ кураторлары және оқытушылары	Бағдарлама, сайтқа ақпарат

