

# **ИНСТРУКЦИЯ ПО ОБОБЩЕНИЮ И ТРАНСЛЯЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА ДЛЯ ПЕДАГОГОВ ОРГАНИЗАЦИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Согласно Закону Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года одной из основных задач организаций, на которых возложено руководство учебно-методической и научно-методической работой является обобщение и распространение инновационного педагогического опыта для обеспечения непрерывного профессионального развития педагогов.

Для изучения и распространения инновационного педагогического опыта на определенном уровне создается учебно-методический совет/объединение.

В состав учебно-методического совета/объединения могут входить педагоги организаций в области образования, методисты, работодатели, научные сотрудники и т.д.

Работа учебно-методического совета/объединения регулируется Положением об их деятельности.

Руководство по изучению и распространению инновационного педагогического опыта на основе авторских материалов, возлагается:

– на уровне республики – на республиканский учебно-методический совет (далее - РУМС) - для квалификационной категории «педагог-мастер», «руководитель первой категории», «заместитель руководителя первой категории»;

– на уровне области, городов республиканского значения и столицы – на учебно-методические советы при методических кабинетах органов управления образования (далее - УМС) - для квалификационной категории «педагог-исследователь», «руководитель второй категории», «руководитель третьей категории», «заместитель руководителя второй категории», «заместитель руководителя третьей категории»;

Для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов — учебно-методические объединения по специальностям (далее - УМО) - для квалификационных категорий: «педагог-эксперт», «педагог-исследователь», «руководитель второй категории», «руководитель третьей категории», «заместитель руководителя второй категории», «заместитель руководителя третьей категории».

**1. Для педагогов-исследователей, руководителей второй категории, руководителей третьей категории, заместителей руководителя второй категории, заместителей руководителя третьей категории:**

**1.1. Учебно-методический совет при методических кабинетах органов управления образования или учебно-методические**

**объединения технического и профессионального, послесреднего образования по профилям (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов):**

– рассматривает учебно-методические материалы педагога по представлению организации образования, за подписью первого руководителя колледжа;

– по итогам заседания УМС или УМО оформляется протокол, на основании которого в организацию образования направляются заключение с решением по трансляции разработки на областном уровне/ республиканском уровне (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов).

При положительном решении УМС или УМО педагог транслирует педагогический опыт на уровне области (охват не менее трех районов/городов), городов республиканского значения и столицы, республики (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов).

**1.2. К результатам обобщения и трансляции инновационного педагогического опыта могут быть отнесены:**

1. Авторство/соавторство учебников, учебно-методических пособий, учебных пособий, в том числе электронных, рекомендованных УМС, УМО или РУМС.

2. Акты о внедрении разработки в организациях образования, приложенные к портфолио педагога для рассмотрения на УМС.

3. Авторство/соавторство по разработке образовательных программ курсов повышения квалификации руководителей и/или педагогов технического и профессионального, послесреднего образования, включенных в Реестр образовательных программ курсов повышения квалификации Министерства просвещения Республики Казахстан.

4. Выступление в конференциях, семинарах, мастер-классах, круглых столах, тренингах и др. на областном или республиканском уровнях, организованных органами управления образования, УМО на основе исследовательской (инновационной, творческой) деятельности или учебно-методических материалов.

5. Публикация на основе исследовательской деятельности (исследования практики) (не более 3 авторов) в изданиях, рекомендованных Министерством просвещения Республики Казахстан.

6. Члены рабочей группы по разработке нормативных правовых актов, стратегических документов (дорожных карт, концепций и др.).

7. Члены экспертной группы, привлекаемые к экспертизе образовательных программ специальностей технического и

профессионального, послесреднего образования для включения в Реестр образовательных программ технического и профессионального, послесреднего образования.

8. Члены экспертной группы, привлекаемые к экспертизе образовательных программ курсов повышения квалификации, включенных в Реестр образовательных программ курсов повышения квалификации Министерства просвещения Республики Казахстан.

9. Эксперты или разработчики тестовых заданий Национального центра тестирования Министерства науки и высшего образования РК.

10. Члены экспертной группы привлекаемых к научно-педагогической экспертизе Республиканского научно-практического центра экспертизы содержания образования МП РК.

11. Члены экспертного совета при областном УМС и/или Республиканском учебно-методическом совете технического и профессионального, послесреднего образования.

12. Проведение онлайн-уроков на телевидении, транслируемых на республиканских телеканалах;

13. Проведение апробации разработанных моделей, механизмов, технологий, программ по результатам прикладных исследований, проводимых НАО «Talar».

14. Тренера курсов повышения квалификации для педагогов технического и профессионального, послесреднего образования.

15. Главные эксперты областного и/или республиканского чемпионата "WorldSkills Kazakhstan".

16. Проведение мастер-классов на основе авторских учебно-методических материалов или программ.

**1.3. Список подтверждающих документов:** акт о внедрении инновационного педагогического опыта, копия программы мероприятий, копия или выписка из приказа, справка, сертификат, диплом, грамота, договор и акт оказанных услуг, копия заключения областного УМС (*все копии заверяются печатью и подписью руководителя организации образования, органа управления образования*).

**2. Для педагогов-мастеров, руководителей первой категории, заместителей руководителя первой категории**

**2.1. Республиканский учебно-методический совет:**

– экспертным советом при РУМС рассматривается инновационный педагогический опыт педагогов, направленный управлениями образования областей и городов республиканского значения, республиканскими организациями образования;

– по итогам заседания РУМС оформляется протокол, на основании которого в регионы, республиканские организации образования

направляются заключения с решением по трансляции разработки на республиканском уровне.

При положительном решении РУМС педагог транслирует инновационный педагогический опыт не менее чем в трех областях или на республику (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов).

**2.2. К результатам обобщения и трансляции инновационного педагогического опыта могут быть отнесены:**

1. Авторство/соавторство учебников, учебно-методических пособий, учебных пособий, в том числе электронных, рекомендованных РУМС;

2. Акты о внедрении разработки в организациях образования, приложенные к портфолио педагога для рассмотрения на РУМС;

3. Авторство/соавторство по разработке образовательных программ курсов повышения квалификации руководителей и/или педагогов технического и профессионального, послесреднего образования, включенных в Реестр образовательных программ курсов повышения квалификации Министерства просвещения Республики Казахстан.

4. Выступление в конференциях, семинарах, мастер-классах, круглых столах, тренингах и др. на республиканском уровнях, организованных органами управления образования, уполномоченным органом в области образования, УМО на основе исследовательской (инновационной, творческой) деятельности или учебно-методических материалов.

5. Публикация на основе исследовательской деятельности (исследования практики) (не более 3 авторов) в изданиях, рекомендованных Министерством просвещения Республики Казахстан.

6. Члены рабочей группы по разработке нормативных правовых актов, стратегических документов (дорожных карт, концепций и др.);

7. Члены экспертной группы, привлекаемые к экспертизе образовательных программ специальностей технического и профессионального, послесреднего образования для включения в Реестр образовательных программ технического и профессионального, послесреднего образования;

8. Члены экспертной группы, привлекаемые к экспертизе образовательных программ курсов повышения квалификации, включенных в Реестр образовательных программ курсов повышения квалификации Министерства просвещения Республики Казахстан;

9. Эксперты или разработчики тестовых заданий Национального центра тестирования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан;

10. Члены экспертной группы привлекаемых к научно-педагогической экспертизе Республиканского научно-практического центра экспертизы содержания образования МП РК.

11. Члены экспертного совета при областном УМС и/или Республиканском учебно-методическом совете технического и профессионального, послесреднего образования.

12. Проведение онлайн-уроков на телевидении, транслируемых на республиканских телеканалах;

13. Проведение апробации разработанных моделей, механизмов, технологий, программ по результатам прикладных исследований, проводимых НАО «Talar»;

14. Тренера курсов повышения квалификации для педагогов технического и профессионального, послесреднего образования в организациях НАО «Talar», НЦПК «Өрлеу» МП РК, ЦПМ АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы»;

15. Главные эксперты республиканского и/или эксперты международного чемпионата WorldSkills;

16. Проведение мастер-классов на основе авторских учебно-методических материалов или программ.

**2.3. Список подтверждающих документов:** акт о внедрении инновационного педагогического опыта, копия программы мероприятий, копия или выписка из приказа, справка, сертификат, диплом, грамота, договор и акт оказанных услуг, заключение по итогам заседания экспертного совета при РУМС *(все копии заверяются печатью и подписью руководителя организации образования, органа управления образованием, уполномоченным органом в области образования, учебно-методическим объединением).*

**3. Для педагогов-экспертов республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов:**

**3.1. Учебно-методическое объединение технического и профессионального, послесреднего образования по профилю:**

– рассматривает учебно-методические материалы педагога по представлению организации образования, за подписью первого руководителя колледжа;

– по итогам заседания УМО оформляется протокол, на основании которого в организацию образования направляются заключение с решением по трансляции разработки на районном, городском уровне.

При положительном решении УМО педагог транслирует педагогический опыт на уровне района/города (охват не менее трех районов/городов).

### **3.2. К результатам обобщения и трансляции инновационного педагогического опыта могут быть отнесены:**

1. Авторство/соавторство дидактических материалов (сборники заданий, рабочие тетради, тренажеры) или учебных, методических пособий или методических рекомендаций, в том числе электронных, рекомендованных УМО;

2. Акты о внедрении разработки в организациях образования, приложенные к портфолио педагога для рассмотрения на УМО;

3. Выступление в конференциях, семинарах, мастер-классах, круглых столах, тренингах и др. на уровне района/города, организованных органами управления образования, уполномоченным органом в области образования, УМО на основе исследовательской (инновационной, творческой) деятельности или учебно-методических материалов.

4. Члены рабочей группы по разработке внутренних нормативных актов, стратегических документов (дорожных карт, концепций и др.) на уровне района/города;

5. Члены экспертной группы, привлекаемые к разработке образовательных программ специальностей технического и профессионального, послесреднего образования для включения в Реестр образовательных программ технического и профессионального, послесреднего образования;

6. Члены организационных комитетов, комиссий, или жюри, судейства мероприятий на уровне района/города (охват не менее трех районов/городов), организованных органами управления образования, уполномоченным органом в области образования, УМО.

7. Члены учебно-методического объединения технического и профессионального, послесреднего образования по профилю.

8. Проведение мастер-классов на основе разработанных дидактических материалов (сборников заданий, разработок уроков (занятий, мероприятий), рабочих тетрадей, тренажеров) или учебных, методических пособий или методических рекомендаций, рекомендованных УМО.

**3.3. Список подтверждающих документов:** акт о внедрении инновационного педагогического опыта, копия программы мероприятий, копия или выписка из приказа, справка, сертификат, диплом, грамота, договор и акт оказанных услуг, заключение по итогам заседания УМО *(все копии заверяются печатью и подписью руководителя организации образования, учебно-методическим объединением).*

*При оценке портфолио предоставленные подтверждающие документы педагога по обобщению и трансляции педагогического опыта рассматриваются комиссией один раз.*